

GPM(グローバル プロジェクト マネジャー)資格発行の流れ

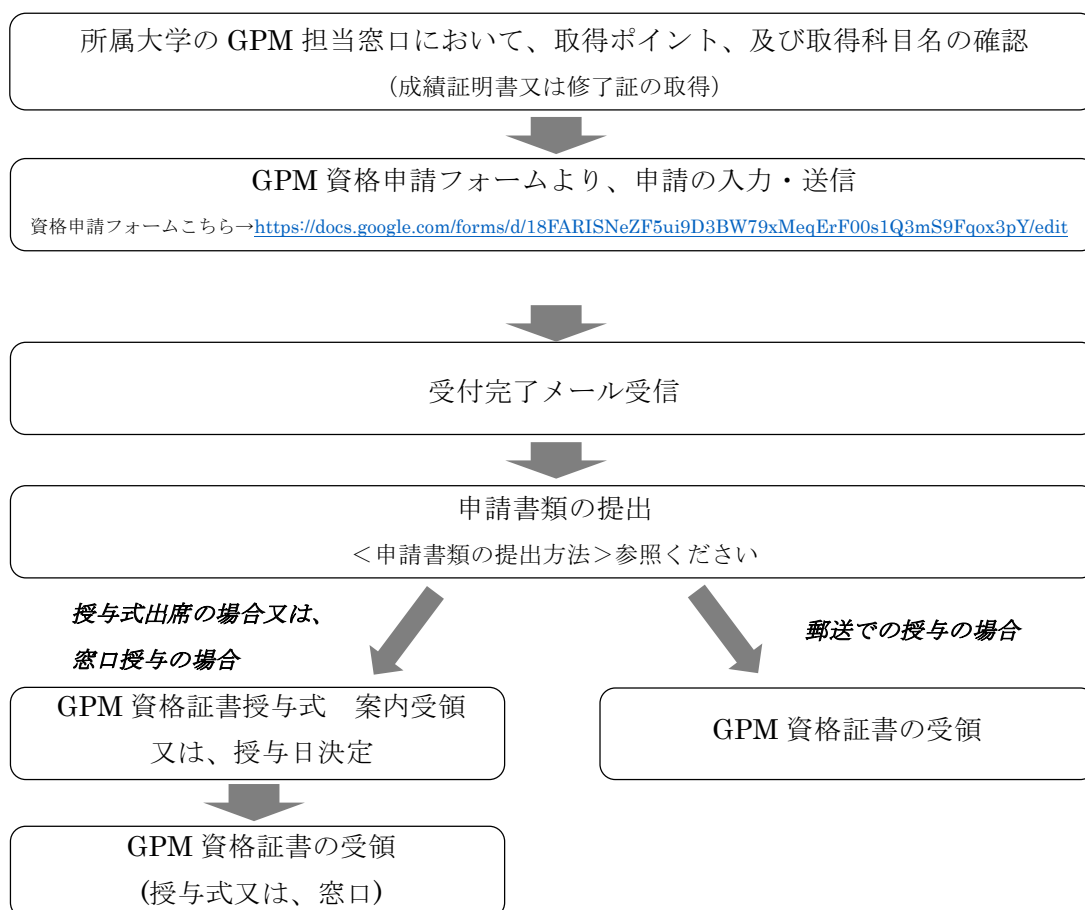
特定非営利活動法人グローバル人材開発センター
(略称：グローバルセンター)

<1 はじめに>

グローバル人材基本科目の合計 12 ポイント、グローバル人材 PBL の 2 ポイント、合計 14 ポイントを取得すれば GPM 資格申請ができます。申請前にご自身で資格申請可能なポイントを修められているかどうか、所属大学の GPM 担当窓口までご確認ください。

※ グローバル人材基本科目から 12 ポイントを取得している場合は初級地域公共政策士資格も同時に取得できます。詳しくは、<初級地域公共政策士の資格発行について>をご確認ください。

<2 GPM 資格申請フロー>



GPM 資格申請フォームは必ず入力をするようにしてください。

資格申請フォームこちら→<https://docs.google.com/forms/d/18FARISNeZF5ui9D3BW79xMeqErF00s1Q3mS9Fqox3pY/edit>

< 3 申請書類の提出方法 >

(1) グローカルセンターへ持参による提出

必要書類と手数料をグローバルセンター窓口までご持参ください。窓口受付時間は
<お問合せ先・申請書提出先>を参照して下さい。資格発行手数料はおつりの無いよう
ご協力をお願いいたします。

(2) 郵送での提出

必要書類をグローバルセンターへ郵送、資格発行手数料は7日以内に下記口座へ申請
者ご本人のお名前でお振込下さい。

【振込先口座】

金融機関名：京都信用金庫 支店：壬生支店 口座番号：0868217（普通）

口座名義：トクヒ）グローバルジンザイカイハツセンター

※振込手数料は申請者ご自身でご負担下さい。

< 4 資格申請必要書類および手数料 >

「初級地域公共政策士資格」と「GPM」を同時に取得を希望される場合には「同時に取得
する」の欄を、初級地域公共政策士を既に取得しており GPM 資格のみ取得したいの場合に
は「GPM のみ」の欄を確認して下さい。

	GPM のみ	同時に取得する
成績証明書 ※1	1 部(原本)	2 部(原本1部+コピー1部)
GPM 資格認定申請書 ※2	1 部(原本)	2 部(原本1部+コピー1部)
資格発行手数料 ※3	3,780 円	(3,500 円+消費税)

※1 大学で修了証を発行している場合は、成績証明書に代えて GPM 修了証でも申請でき
ます。

※2 資格認定申請書は以下よりダウンロードしてください。

http://globalcenter.jp/gpm_shikakushinsei.xlsx

※3 「同時に取得する」の場合、GPM 資格発行手数料に、初級地域公共政策士の資格発行
手数料も含まれます。また、成績証明書(又は修了証)及び、GPM 資格認定申請書のコピー
はグローバルセンターから COLPU へ提出をします。

※4 資格発行と関係がない科目の成績を黒塗りして頂いても構いません。

< 5 授与式について >

授与式は、毎年 10 月中旬から 11 月初旬、5 月中旬から 6 月初旬に開催を予定しておりま
す。参加を希望される場合、原則授与式開催日の 2 週間前に申請書類を提出して下さい。

< 6 郵送による GPM 資格証書の授与について >

原則として、資格証書の授与は当センターにおいて手渡しで行っておりますが、卒業される
のを機に京都を離れられる等の理由で、当センターでの受け取りが難しい場合は、資格証書
の郵送での授与も承ります。申請書の提出時に、郵送料分の切手（定形外基本料金 120 円
+簡易書留料金 310 円）を貼付した返信用封筒（角 2・住所記入）を提出して下さい。簡易
書留で返信用封筒にご記入いただいた住所へ郵送いたします。

※切手が不足している場合は、郵送できません。最新の郵送料は、郵便局 HP 等でご確認
ください。

<7 初級地域公共政策士の資格発行について>

資格認定申請書で、「初級地域公共政策士」資格について GPM と「同時に取得する」を希望された場合には、当センターより資格発行団体一般財団法人地域公共人材開発機構（以下 COLPU）に申請いたします。「初級地域公共政策士」資格認定書は COLPU より直接郵送または、授与式でお渡しいたします。

※1 GPM 資格申請と同時に初級地域公共政策士を取得される場合には、「初級地域公共政策士」資格認定申請書を提出する必要はありません。

※2 初級地域公共政策士だけの資格取得については COLPU へお問い合わせください。

<8 個人情報の取り扱いについて>

成績証明書等、お預かりした個人情報は、資格認定申請及びそれに関連する事項のみに使用し、その他の目的では使用いたしません。

<9 成績に対する異議申立について>

【正課 PBL（大学の講義）を受講していた学習者】

成績結果に対し異議がある場合については、自身が通う大学の手続きに従ってお問い合わせください。

【課外 PBL（グローバルセンターで行っている PBL）を受講していた学習者】

グローバル人材 PBL の成績結果に対して異議がある場合には、成績内容の確認のため、まずは当センターへお電話またはメールで連絡してください。スタッフより異議申立方法をお伝えいたします。

<10 お問い合わせ先・申請書提出先>

特定非営利活動法人グローバル人材開発センター（略称：グローバルセンター）

〒600-8533 京都市下京区中堂寺命婦町 1 番地 10 京都産業大学むすびわざ館 3 階

GPM 申請窓口受付時間 / 平日 10:00~13:00、14:00~16:30

（土日祝、夏期休業期間、年末年始は休業）

Tel / 075-283-0027 Fax / 075-283-0028 Mail/info@glocalcenter.jp